

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЛАДИМИРСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА

Паспорт спортивного зала

2017-2018 учебный год

Ответственный за кабинет:

Учитель физкультуры
Куликов А. Е.

с.Владимирское
2017 г

Учебный кабинет – учебное помещение школы, оснащенное наглядными пособиями, учебным оборудованием, мебелью и техническими средствами обучения, в котором проводится методическая, учебная, внеклассная работа с учащимися.

Цель паспортизации учебного кабинета:

проанализировать состояние кабинета, его готовность к обеспечению требований стандартов образования, определить основные направления работы по приведению учебного кабинета в соответствие требованиям учебно-методического обеспечения образовательного процесса.

1. Общие сведения:

Заведующий кабинетом (приказ по школе № 196-л от 25.09.2017)	Куликов Александр Евгеньевич
Ф. И. О. учителей, работающих в кабинете	Сударев Валентин Васильевич
Класс, ответственный за кабинет	--
Площадь спортивног зала, м ²	128 м ²
Число посадочных мест	--

2. Цели и задачи работы кабинета

Цель:

- создание оптимальных условий для организации образовательного процесса в соответствии с ФГОС НОО, ФГОС ООО, Федеральным компонентом государственного стандарта общего образования по предмету.

Задачи:

- организация работы по оснащению кабинета в соответствии с требованиями Министерства образования и науки России;
- совершенствование научно-методической, дидактической базы кабинета путем самостоятельного создания педагогом раздаточного и стендового демонстрационного материала для учащихся в соответствии с Программами по предмету;
- систематизация материала для организации внеурочной деятельности по направлениям: проектная и исследовательская деятельность учащихся, работа с классным коллективом.

3. Основные направления работы кабинета:

3.1. Кабинет как средство выполнения государственного стандарта:

- проведение учебных занятий в соответствии с ФГОС НОО, ФГОС ООО, Федеральным компонентом государственного стандарта общего

образования по предмету, примерными и авторскими программами курсов по предмету, учебным планом образовательной программы школы;

- обновление раздаточного дидактического материала с учетом принципов системно-деятельностного подхода.

3.2. Кабинет как средство развития ученика:

- разработка и реализация программ внеурочной деятельности, факультативных и элективных курсов;
- обновление памяток по выполнению различных видов заданий по данным предметам;
- составление рекомендаций для учащихся по выполнению проектных и исследовательских работ с учетом специфики предмета.

3.3. Здоровьесберегающая деятельность:

- обеспечение соблюдения санитарно-гигиенических требований, требований пожарной безопасности и правил поведения для учащихся.

3.4. Обеспечение сохранности имущества кабинета.

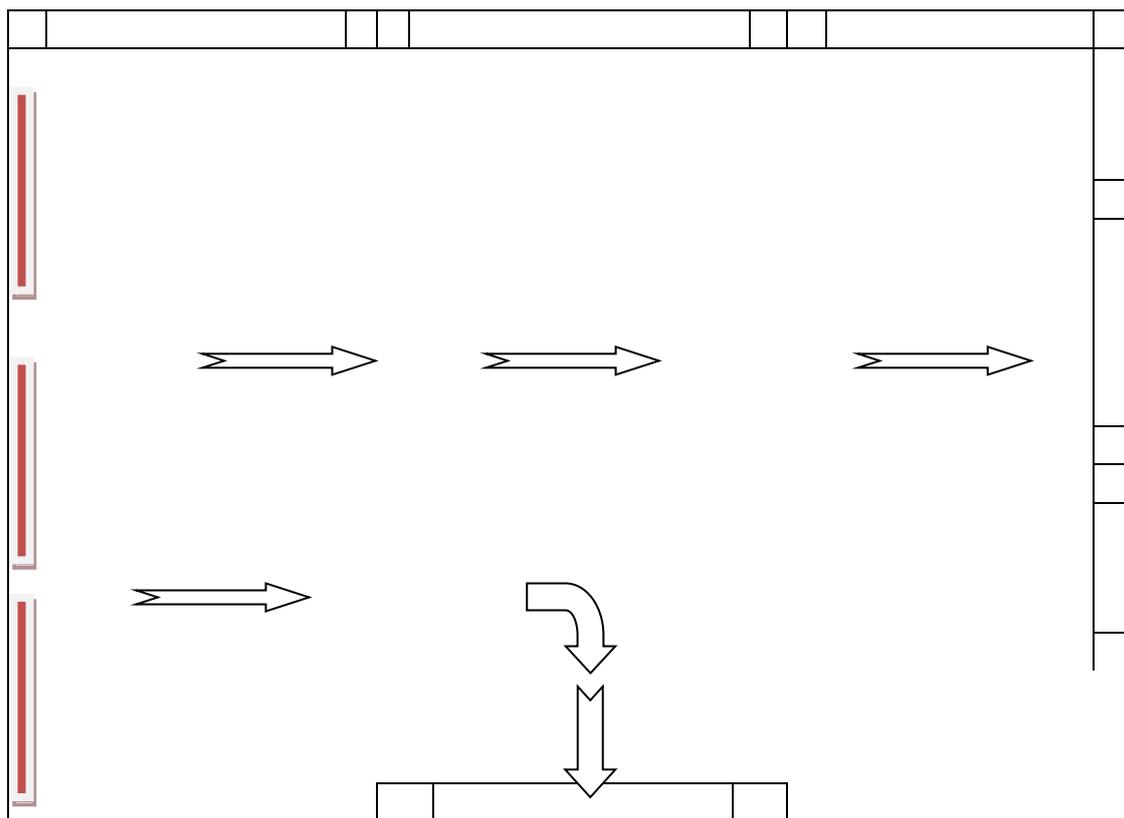
4. Занятость спортивног зала

№ урока	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
1	Физкультура 1	Физкультура 10	Физкультура 3	Физкультура 9	Физкультура 2
2	Физкультура 2	Физкультура 11	Физкультура 1	Физкультура 7	Физкультура 3
3	Физкультура 3	Физкультура 9	Физкультура 2	Физкультура 6	Физкультура 1
4	Физкультура 4	Физкультура 7	Физкультура 11	Физкультура 5	Физкультура 4
5	Физкультура 7	Физкультура 8	Физкультура 5	Физкультура 10	Физкультура 6
6	Физкультура 8	Физкультура 5	Физкультура 6	Физкультура 8	Физкультура 5
7	Физкультура 10		Физкультура 9	Физкультура 11	

Внеурочная деятельность, кружки:

Класс	Название кружка	понедельник	вторник	Среда	четверг	пятница
5-7	Спортивные игры		14.20 - 15.05			
9-11	Волейбол			15.15-16.00		

5. План-схема кабинета



6. Оборудование спортивного зала

№	Наименование имущества	Количество
1	Скамейка	4
2	Гимнастическая стенка	3
3	Перекладина для подтягивания	2
4	Баскетбольные кольца	2
5	Запасной выход	1
6	Двери	2

7	Лыжи беговые	80 пар
8	Ботинки лыжные	90 пар
9	Палки лыжные	100 штук
10	Пирамиды для лыж	5
11	Двери	1
12	Стол письменный	2
13	Медицинская аптечка	1
14	Кегли	6
15	Мяч баскетбольный	14
16	Мяч волейбольный	12
17	Мяч футбольный	8
18	Мяч теннисный	6
19	Мяч для настольного тенниса	10
20	Стол теннисный	3
21	Ракетки для тенниса	10
22	Сетка волейбольная	2
23	Мат гимнастический	9
24	Мостик гимнастический	1
25	Палка гимнастическая	20
26	Гантели	10
27	Обручи	17
28	Конь гимнастический	1
29	Канат для лазания	1

30	Канат для перетягивания	1
31	Скамья для пресса	1
32	Граната 500 гр	10
33	Граната 700 гр	5
34	Мяч набивной 2 кг	2
35	Скакалка	15
36	Мяч для метания 150 гр	6
37	Секундомер	2
38	Эспандер резиновый	8
39	Палатки туристические	4

7. Технические средства

№	Наименование ТС	Марка	Количество
1.	Компьютер учителя, лицензионное программное обеспечение	Intel, windows xp	1
2.	Документ-камера	-	-
3.	Интерактивная доска	-	-
4.	Акустическая система	sven	2
5.	Принтер	-	-
6.	Сканер	-	-

8. Учебно-методический комплекс

№ п\п	Название	Год издания	Программа	Выходные данные
1. Нормативно-правовая база				
1.	Закон РФ 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года			
2.	Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования.	2010 г.		
3.	Примерная основная образовательная программа основного общего образования	2015 г.		

4.	Программа по курсу М.Я.Виленского, В.И.Ляха 5-9 классы	2014г.		
5.	Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования.	2009 г.		
6.	Примерная основная образовательная программа начального общего образования	2015 г.		
7.	В.И.Лях Программа «Физическая культура. Предметная линия учебник ов В.И.Ляха» 10-11 классы. Изд. Просвещение	2014 г.		
2. Учебники				
1.	Физическая культура 1 класс	Лисицкая Т.С. Новикова Л.А.	АСТ Астрель	2014-2016
2.	Физическая культура 2 класс	Лисицкая Т.С. Новикова Л.А.	АСТ Астрель	2016
3.	Физическая культура 3 класс	Лисицкая Т.С. Новикова Л.А.	АСТ Астрель	2017
4	Физическая культура 4 класс	Б.Б. Егоров , Ю.Е. Пересадына	Баласс	2013
5	Физическая культура 5-7	В.И. Лях	Просвящен ие	2014,2015,2016.
6	Физическая культура 8-9	В.И. Лях	Просвящен ие	2014
7	Физическая культура 10-11	В.И. Лях	Просвящен ие	2012

8. План работы учебного кабинета на год.

№ п/п	Запланированные мероприятия	Сроки исполнения	Отметка об исполнении
1.	Обновление дидактического материала	Сентябрь-май	
2.	Пополнение КИМов по предметам в соответствии с ФГОС.	Сентябрь- май	
3.	Разработать мониторинг достижений учащихся по основным предметам.	Сентябрь-декабрь	

9. Перспективный план развития кабинета на три года

№	Что планируется	Кол-во	Сроки	Ответственный	Результат
на 2017- 2020					
1.	Текущий ремонт кабинета		ежегодно	Зав.кабинетом	Смотр кабинетов
2.	Сделать заявку на покупку книжных шкафов	4 шт.	В течении года	администрация	Сделать заявку завхозу
3.	Сделать заявку на покупку новых комплектов мебели (парты, стулья) для класса	5 парт и 10 стульев	В течении года	Зав. кабинетом администрация	Сделать заявку завхозу
4.	Сделать заявку на покупку компьютерного стола	1	В течении года	Зав. кабинетом администрация	Сделать заявку завхозу
5.	Сделать заявку на покупку ксерокса, принтера, сканера	1	В течении года	Зав. кабинетом администрация	Сделать заявку завхозу
6.	Пополнение учебных SD,DVD дисков		в течение года	Зав. кабинетом	
7.	Сделать заявку на покупку интерактивной доски	1	в течение года	Зав. кабинетом администрация	Сделать заявку завхозу
8.	Сделать заявку на покупку цифрового фотоаппарата	1	В течении года	Зав. кабинетом администрация	Сделать заявку завхозу

«Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях»

При оборудовании учебных помещений соблюдаются следующие размеры проходов и расстояния в сантиметрах:

- между рядами двухместных столов - не менее 60;
- между рядом столов и наружной продольной стеной – не менее 50-70;
- между рядом столов и внутренней продольной стеной (перегородкой) или шкафами, стоящими вдоль этой стены – не менее 50;
- от последних столов до стены (перегородки), противоположной классной доске, - не менее 70, от задней стены, являющейся наружной, - не менее 100;
- от демонстрационного стола до учебной доски – не менее 100;
- от первой парты до учебной доски – не менее 240;
- наибольшая удалённость последнего места обучающегося от учебной доски - 860;
- высота нижнего края учебной доски над полом – 70-90;
- расстояние от классной доски до первого ряда столов в кабинетах квадратной или поперечной конфигурации при четырехрядной расстановке мебели – не менее 300.

Угол видимости доски от края доски длиной 3м до середины крайнего места обучающегося за передним столом должен быть не менее 35 градусов для обучающихся основного общего – среднего общего образования и не менее 45 градусов для обучающихся начального общего образования.

Размеры мебели и её маркировка по ГОСТам «Столы ученические» и «Стулья ученические»

Номера мебели по ГОСТам 11015-93 и 11016-93	Группа роста (в мм)	Высота над полом крышки края стола, обращённого к ученику, по ГОСТу 11015-93 (в мм)	Цвет маркировки	Высота над полом переднего края сиденья по ГОСТу 11016-93 (в мм)
1	1000-1150	460	Оранжевый	260
2	1150-1300	520	Фиолетовый	300
3	1300-1450	580	Жёлтый	340
4	1450-1600	640	Красный	380
5	1600-1750	700	Зелёный	420
6	Свыше 1750	760	Голубой	460

Продолжительность непрерывного применения ТСО на уроках Классы	Непрерывная длительность (мин.), не более					
	просмотр статических изображений на учебных досках и экранах отраженного свечения	просмотр телепередач	Просмотр динамических изображений на экранах отраженного свечения	работа с изображением на индивидуальном мониторе компьютера и клавиатурой	прослушивание аудиозаписи	прослушивание аудиозаписи в наушниках
1-2	10	15	15	15	20	10
3-4	15	20	20	15	20	15
5-7	20	25	25	20	25	20
8-11	25	30	30	25	25	25