# Муниципальное общеобразовательное учреждение Владимирская средняя школа

# ПРИКАЗ

от 29 мая 2020 года

№ 56 - 0

«Об утверждении порядка индивидуального отбора обучающихся на программы среднего общего образования»

В соответствии со статьей 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № Федерации", 273-ФЗ образовании В Российской Постановлением Правительства Нижегородской области от 12 мая 2014 года №321 «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации Нижегородской области для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения», постановления Правительства Нижегородской области от 25 мая 2020 года № 421 «О внесении изменений в постановление Правительства Нижегородской области от 12 мая 2014 года №321», решения педагогического совета протокол №10 от 29.05.2020 года

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

 Утвердить и принять к работе Порядок организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в муниципальное общеобразовательное учреждение Владимирская средняя школа для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения (Приложение №1).

defr.

2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

В.В. Цыганова

### ПОРЯДОК

организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в муниципальное общеобразовательное учреждение Владимирская средняя школа для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения

#### І. Общие положения

- 1. Настоящий Порядок организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в муниципальное общеобразовательное учреждение Владимирская средняя школа для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения (далее Порядок) устанавливает случаи и порядок организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в муниципальное общеобразовательное учреждение Владимирская средняя школа (далее Образовательная организация) для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения (далее индивидуальный отбор) в соответствии со статьей 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Постановлением Правительства Нижегородской области от 25 мая 2020 года № 421 «О внесении изменений в постановление Правительства Нижегородской области от 12 мая 2014 года №321».
- 2. Участниками индивидуального отбора могут быть все граждане, которые имеют право на получение среднего общего образования в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в сфере образования.
- 3. Образовательная организация при осуществлении индивидуального отбора обязана обеспечить соблюдение прав граждан на получение образования, установленных законодательством Российской Федерации, создать условия гласности и открытости при организации индивидуального отбора, обеспечить объективность оценки способностей и склонностей обучающихся.
- 4. Сроки проведения индивидуального отбора:
- 4.1. Плановый ежегодный индивидуальный отбор проводится в период с 1 июня по 31 июля.
- 4.2. При наличии свободных мест в периоды между плановыми ежегодными индивидуальными отборами:
- с 24 августа по 31 августа при формировании 10 класса на текущий год, а также при зачислении в порядке перевода из другой образовательной организации для углубленного изучения отдельных учебных предметов по итогам обучения в 10 классе;

- с 9 января по 15 января при зачислении в порядке перевода из другой образовательной организации для углубленного изучения отдельных учебных предметов по итогам 1 полугодия 10 класса.

## II. Случаи организации индивидуального отбора

- 5. Индивидуальный отбор при приеме или переводе на обучение по образовательным программам среднего общего образования организуется в следующих случаях:
- 5.1. при приеме в образовательную организацию для углубленного изучения отдельных учебных предметов, организации профильного обучения.
- 5.2. при переводе внутри образовательной организации или при зачислении в порядке перевода из другой образовательной организации для углубленного изучения отдельных учебных предметов, организации профильного обучения.

#### III. Порядок организации индивидуального отбора

- 6. Образовательная организация размещает для граждан на своем информационном стенде и на официальном сайте образовательной организации в информационнот телекоммуникационной сети «Интернет» извещение о проведении индивидуального отбора:
- при организации планового ежегодного индивидуального отбора не позднее чем за 30 календарных дней до даты начала индивидуального отбора;
- при организации в периоды между плановыми ежегодными индивидуальными отборами при наличии свободных мест в сроки, установленные правилами приема в соответствующую образовательную организацию.

В извещении о проведении индивидуального отбора указывается следующее:

- количество мест в классах (группах) с углубленным изучением отдельных учебных предметов, классах (группах) профильного обучения;
- процедура и сроки проведения индивидуального отбора (в том числе всех его этапов, указанных в пункте 12 настоящего Порядка);
- дата начала и окончания приема заявлений;
- примерная форма заявления;
- перечень учебных предметов, по которым будут проводиться вступительные испытания, количество и формы проведения вступительных испытаний;
- перечень индивидуальных учебных достижений обучающегося (портфолио), которые учитываются при организации индивидуального отбора;
- и иная информация необходимая для проведения индивидуального отбора.
- 7. Участие в индивидуальном отборе осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка, либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

Образовательная организация может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационнотелекоммуникационных сетей общего пользования.

Родители (законные представители) подают заявление (Приложение 1):

- за 7 рабочих дней до даты начала вступительных испытаний планового индивидуального отбора;
- за 7 рабочих дней до даты начала вступительных испытаний между плановыми индивидуальными отборами при наличии свободных мест.
- В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:
- фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) ребенка;
- дата и место рождения ребенка;
- фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка;
- перечень учебных предметов, планируемых к изучению на углубленном уровне либо профиль обучения.

Вместе с заявлением родители (законные представители) ребенка представляют:

- согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- документы (копии документов), подтверждающие индивидуальные учебные достижения обучающегося (портфолио) в соответствии с подпунктами пункта 11 настоящего Порядка и перечнем, устанавливаемым образовательной организацией в соответствии с подпунктами пункта 11 настоящего Порядка (при наличии);
- документы (копии документов), содержащие информацию об итоговых отметках обучающегося за предыдущий период обучения (класс) по учебным предметам, которые будут изучаться на углубленном уровне или в рамках профильного обучения;
- документы (копии документов), содержащие информацию о результатах государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам основного общего образования по учебным предметам, которые будут изучаться на углубленном уровне или в рамках профильного обучения.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Документы (копии документов) представляются в следующем виде: копия с предъявлением оригинала документа или надлежащим образом заверенная копия документа. При представлении незаверенной копии документа с предъявлением оригинала документа, член приемной комиссии образовательной организации сличает копию документа с его оригиналом и заверяет копию.

Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении

документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления, о перечне представленных документов (Приложение 2). Расписка заверяется подписью члена приемной комиссии образовательной организации.

Копии представленных при приеме документов хранятся в образовательной организации на время обучения ребенка.

- В случае отказа в зачислении в образовательную организацию по итогам индивидуального отбора копии представленных документов выдаются родителю (законному представителю) ребенка на основании его личного заявления.
- 8. Для организации индивидуального отбора образовательной организацией создаются приемная, предметные и конфликтная комиссии не позднее чем за 7 рабочих дней до даты начала индивидуального отбора в случае планового ежегодного индивидуального отбора, не позднее 3 рабочих дней в периоды между плановыми ежегодными индивидуальными отборами при наличии свободных мест.
- В состав приемной, предметных и конфликтной комиссий образовательной организации могут входить руководящие и педагогические работники образовательной организации, а также привлеченные эксперты. Член конфликтной комиссии образовательной организации не может входить в состав предметной комиссии.

Приемная комиссия образовательной организации создается образовательной организацией с целью решения организационных вопросов, связанных с организацией индивидуального отбора, проведения экспертизы представленных документов.

Предметные комиссии образовательной организации создаются образовательной организацией в целях организации и проведения вступительных испытаний.

Конфликтная комиссия образовательной организации создается образовательной организацией в целях рассмотрения апелляций о несогласии с баллами, выставленными по итогам 2 этапа индивидуального отбора.

Численность, персональный состав, порядок создания и организации работы приемной, предметных и конфликтной комиссий образовательной организации устанавливается локальным нормативным актом образовательной организации.

- В целях обеспечения независимости, объективности и открытости проведения индивидуального отбора при формировании приемной и конфликтной комиссий образовательной организацией обеспечивается участие в их работе представителей родительской общественности.
- 9. Организация индивидуального отбора при приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования осуществляется по следующим критериям:
- результаты государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам основного общего образования по учебным предметам, которые будут изучаться на углубленном уровне (при наличии);
- индивидуальные учебные достижения обучающегося (портфолио);
- результаты вступительных испытаний.

Перечень учебных предметов, по которым будут проводиться вступительные испытания, и количество вступительных испытаний устанавливается приказом

директора. Вступительные испытания проводятся по всем учебным предметам, которые будут изучаться на углубленном уровне.

Количество вступительных испытаний не должно превышать двух.

- 10. Вступительные испытания проводятся в следующих формах: тестирование, собеседование, контрольная работа, сочинение, комплексная работа и т.п.
- 11. В перечень индивидуальных учебных достижений обучающегося (портфолио), которые учитываются при организации индивидуального отбора, включаются:
- победа и призовые места в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников;
- участие в региональном, заключительном этапах всероссийской олимпиады школьников, международных олимпиадах по общеобразовательным предметам;
- результативность участия в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, включенных в перечни, ежегодно формируемые Министерством просвещения Российской Федерации;
- результативность участия в региональных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений;
- Успешное освоение основных общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования на углубленном уровне или в рамках профильного обучения (отметки «хорошо» и «отлично» по учебным предметам, ранее изучавшимся на углубленном уровне, или в рамках и профильного обучения и планируемых к изучению на углубленном уровне или в рамках профильного обучения);
- Средний балл аттестата об основном общем образовании.
- 12. Индивидуальный отбор осуществляется в четыре этапа:
- 1 этап прием документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, в период с 15 июня по 30 июня;
- 2 этап экспертиза документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, проведение вступительных испытаний в период с 30 июня по 14 июля;
- 3 этап составление предварительного и итогового рейтингов достижений участников индивидуального отбора в период с 15 июля по 21 июля;
- 4 этап принятие решения о зачислении в образовательную организацию в период с 22 июля по 31 июля.
- 13. Экспертиза документов проводится приемной комиссией образовательной организации по балльной системе согласно критериям, предусмотренным пунктами 5, 7 настоящего Порядка, в порядке, установленным локальным нормативным актом образовательной организации.

- 14. Вступительные испытания оцениваются предметной комиссией образовательной организации по балльной системе, установленной ежегодно приказом директора школы.
- 15. В предварительный рейтинг достижений участников индивидуального отбора включаются участники индивидуального отбора, набравшие по итогам 2 этапа не меньше минимального балла, установленного приказом директора школы.
- 16. Минимальный балл по индивидуальным критериям и вступительным испытаниям может изменяться ежегодно в зависимости от количества претендентов в классы с углубленным изучением предметов и общим рейтингом представленных документов.
- 17. При равных результатах индивидуального отбора учитывается средний балл аттестата об основном общем образовании, исчисляемый как среднее арифметическое суммы итоговых оценок.
- 18. Предварительный рейтинг достижений участников индивидуального отбора оформляется протоколом приемной комиссии не позднее 5 рабочих дней после окончания вступительных испытаний.
- 19. Ознакомление родителей (законных представителей) с предварительным рейтингом достижений участников индивидуального отбора осуществляется:
- в случае организации планового ежегодного индивидуального отбора в течение 3 рабочих дней со дня оформления протокола приемной комиссии образовательной организации;
- в периоды между плановыми ежегодными индивидуальными отборами при наличии свободных мест в течении 3 рабочих дней со дня оформления протокола приемной комиссии образовательной организации.
- 20. В случае несогласия с баллами, выставленными по итогам 2 этапа индивидуального отбора, родители (законные представители) ребенка имеют право не позднее чем в течение 2 рабочих дней после дня ознакомления с предварительным рейтингом достижений участников индивидуального отбора направить апелляцию путем подачи письменного заявления в конфликтную комиссию образовательной организации.
- 21. Конфликтная комиссия образовательной организации рассматривает апелляцию о несогласии с баллами, выставленными по итогам 2 этапа индивидуального отбора в течение 4 рабочих дней с момента ее поступления в конфликтную комиссию.
- 22. Приемная комиссия оформляет протоколом итоговый рейтинг достижений участников индивидуального отбора в течение 2 рабочих дней и принимает решение о рекомендации директору школы к зачислению обучающихся в образовательную организацию по итогам индивидуального отбора.
- 23. Ознакомление родителей (законных представителей) с итоговым рейтингом достижений участников индивидуального отбора осуществляется в течение 3 рабочих дней со дня оформления протокола приемной комиссии.
- 24. Зачисление обучающихся в 10 класс образовательной организации оформляется приказом директора школы на основании решения приемной комиссии в течение 7 рабочих дней, согласно Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 г. №32, Порядком и условиями

осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 г. №177, Правил приема на обучение в МОУ Владимирскую СШ, утвержденных приказом директора от 21.02.2020 №21-о.

Приложение 1

	Директору МОУ Владимирской СШ Цыгановой Вере Васильевне							
			(фамилия, имя, отч	(фамилия, имя, отчество родителя/законного представителя)				
				проживающего(ей) по адресу:				
			Телефон:					
		заявл	ление.					
	Прошу	допустить	моего ребенка	(сына/дочь) к участию в				
предметов/для про	фильного обу	чения (нужное подче	еркнуть).	учением отдельных учебных				
Дата рождения								
Апрес места жите	ПЬСТВЯ	<del> </del>						
Контактный телеф	льства он ролителей	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·						
по предме	ах, конкурса стам, выбран	х различного уровн		ихся (портфолио): участие в -практической конференции ение (7-9 классы);				
"	20 г.		подпись	 ФИО				
_	_	ндивидуального отбој	-71 -	пьного профиля с углубленным				
Даю согласие порядке, установлен			к данных для проведені	ия индивидуального отбора в				
отчество; пол; дата	рождения, ме		с места жительства; ко	ие, включают: фамилию, имя, онтактный телефон; данные об				
хранение, уточнен	ие (обновле	ние, изменение), и	* '	, систематизацию, накопление, ание, а также передачу в и уничтожение.				
использованием сре	едств автомат	гизации (с частичны	-	ботки персональных данных с едств автоматизации) или без пьной техники.				
Данное сог " "	гласие может ( 20 г.	быть отозвано в поря	дке, установленном зав	конодательством РФ.				

подпись

дата

ФИО

# Расписка о приеме документов на участие в индивидуальном отборе в 10 класс МОУ Владимирской СШ

	класс МО	у Владимиро	скои СШ		
Дана		_			,
Дана		(Ф.И.Ф.)	1		
В том, что				приемно	ой комиссией
		(число, вре	мя)		
МОУ Владимирск	кой СШ принят	ы от			
	(Ф.И.О.)				
следующие докумен	нты:				
1. заявлени	ие на участие в	в индивидуа	льном отб	боре при прие	ме в 10 класс,
регистрац	ионный номер	;			
	тестата об осно		образован	нии;	
	ио в количестве			,	
Телефон школы (83	1)6335281.				
Директор				B.I	З.Цыганова
М.П.					
Экземпляр распис	ки получен.		/		/
11	, <u> </u>	подпись		Ф.И.О.	
				Число	