

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЛАДИМИРСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**

**Паспорт  
учебного кабинета географии**

**2017-2018 учебный год**

**Ответственный за кабинет:**

**Учитель Кондрина Н.Е.**

**с.Владимирское  
2017 г**

**Учебный кабинет** – учебное помещение школы, оснащенное наглядными пособиями, учебным оборудованием, мебелью и техническими средствами обучения, в котором проводится методическая, учебная, внеклассная работа с учащимися.

**Цель паспортизации учебного кабинета:**

проанализировать состояние кабинета, его готовность к обеспечению требований стандартов образования, определить основные направления работы по приведению учебного кабинета в соответствие требованиям учебно-методического обеспечения образовательного процесса.

**1. Общие сведения:**

Заведующий кабинетом (приказ по школе № 196-л от 25.09.2017)	Кондрина Н.Е.
Ф. И. О. учителей, работающих в кабинете	Быкова А.Е. Смирнова Т.А.
Класс, ответственный за кабинет	10
Площадь кабинета, м <sup>2</sup>	48 м <sup>2</sup>
Число посадочных мест	16

**2. Цели и задачи работы кабинета**

**Цель:**

- создание оптимальных условий для организации образовательного процесса в соответствии с ФГОС НОО, ФГОС ООО, Федеральным компонентом государственного стандарта общего образования по предмету.

**Задачи:**

- организация работы по оснащению кабинета в соответствии с требованиями Министерства образования и науки России;
- совершенствование научно-методической, дидактической базы кабинета путем самостоятельного создания педагогом раздаточного и стендового демонстрационного материала для учащихся в соответствии с Программами по предмету;
- систематизация материала для организации внеурочной деятельности по направлениям: проектная и исследовательская деятельность учащихся, работа с классным коллективом.

**3. Основные направления работы кабинета:**

3.1. Кабинет как средство выполнения государственного стандарта:

- проведение учебных занятий в соответствии с ФГОС НОО, ФГОС ООО, Федеральным компонентом государственного стандарта общего

образования по предмету, примерными и авторскими программами курсов по предмету, учебным планом образовательной программы школы;

- обновление раздаточного дидактического материала с учетом принципов системно-деятельностного подхода.

### 3.2. Кабинет как средство развития ученика:

- разработка и реализация программ внеурочной деятельности, факультативных и элективных курсов;
- обновление памяток по выполнению различных видов заданий по данным предметам;
- составление рекомендаций для учащихся по выполнению проектных и исследовательских работ с учетом специфики предмета.

### 3.3. Здоровьесберегающая деятельность:

- обеспечение соблюдения санитарно-гигиенических требований, требований пожарной безопасности и правил поведения для учащихся.

### 3.4. Обеспечение сохранности имущества кабинета.

## 4. Занятость кабинета

№ урока	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
1	Биология 8	Биология 6	География 8	Литература 8	География 7
2	Экология 11	-	География 7	-	География 10
3	Биология 10	Русск. язык 7	Биология 5	Русск. язык 5	География 9
4	Русск. язык 6	Биология 9	Биология 9	Русск. язык 8	Русск. язык 6
5	География 5	География 10	География 6	Литература 6	Биология 8
6	-	География 9	Экология 8	-	География 8
7			Эл.к. 10 «Экология»		
13.30-16.30*	<i>ГРУППА ПРОДЛЕННОГО ДНЯ*</i>				

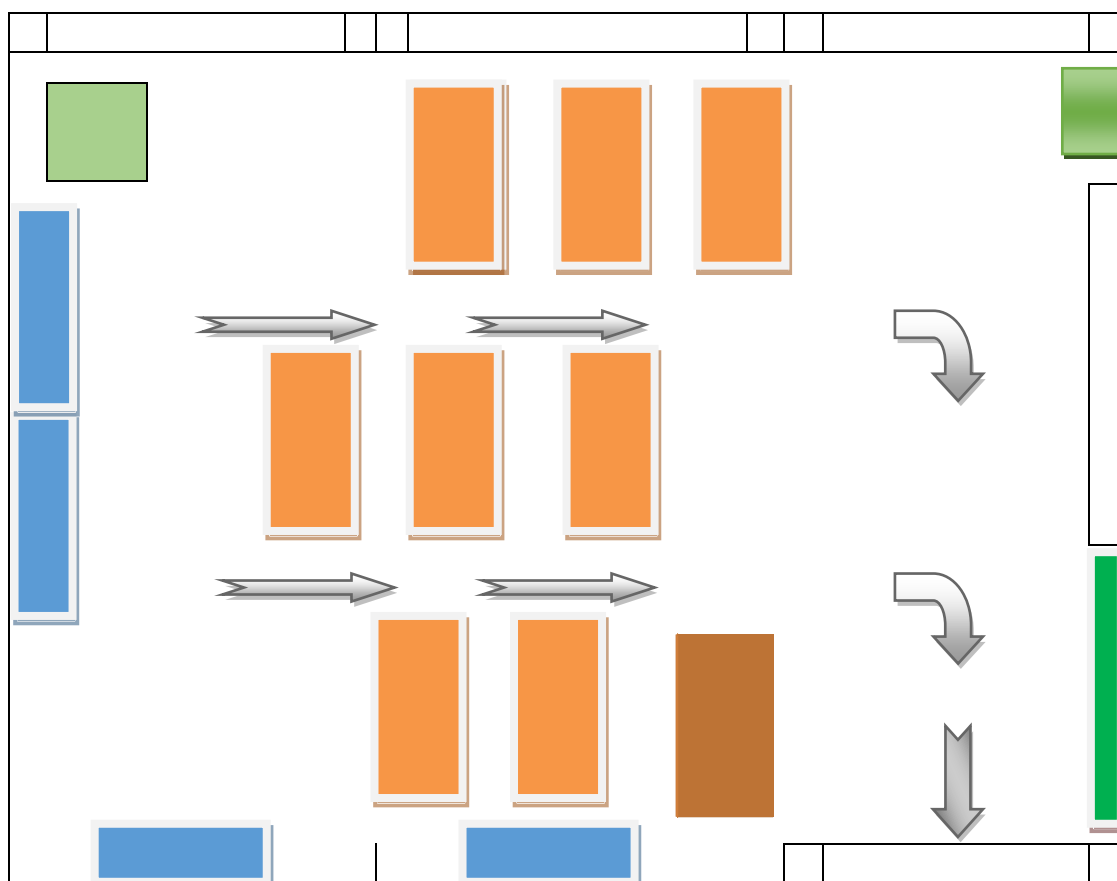
### Внеурочная деятельность, кружки:

Класс	Название кружка	понедельник	вторник	среда	четверг	пятница

### Внеурочные часы работы кабинета:

Дополнительные занятия с учащимися	Время занятия	Класс	Дни недели				
			Понед.	Втор.	Среда	Четв.	Пятн.

### 5. План-схема кабинета



## 6. Оборудование кабинета

№	Наименование имущества	Количество
1	Доска меловая	1 шт.
2	Стол учительский	1 шт.
3	Стол ученический двухместный регулируемый	10 шт.
4	Стул ученический регулируемый	18 шт.
5	Стул учительский	1 шт.
6	Светильники	7 шт.
7	Шкаф книжный открытый	1 шт.
8	Компьютерный стол/стол под аппаратуру	1 шт.
9	Стол для цветов	1 шт.

## 7. Технические средства

№	Наименование ТС	Марка	Количество
1.	Компьютер учителя, лицензионное программное обеспечение	Inte (R)Pentium(R) CPUG2020@2.90GHz2.90GHz	1
2.	Документ- камера	Microsoft XPS Document Writer	1
3.	Интерактивная доска	Smart Board	1
4.	Принтер	HPLaserJet Professional P1102	1

## 8. Учебно-методический комплекс

№ п\п	Название	Год издания	Программа	Выходные данные
<b>1. Нормативно-правовая база</b>				
1.	Закон РФ 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года			
2.	Федеральный государственный	2010 г.		

	образовательный стандарт основного общего образования.			
3.	Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования.	2012 г.		
4.	Примерная основная образовательная программа основного общего образования	2015 г.		
5.	Программа по курсу «География » авт. Е.М. Домогацких	2010 г.		

## 2. Учебники

1.	География 5-6 кл	А.И. Алексеев В.В. Николина	Москва «Просвещени»	2015 г.
2.	География 7 кл	А.И. Алексеев В.В. Николина	Москва «Просвещени»	2017 г.
3.	География 8 кл	Е.М. Домогацких, Н.И.Алексеевский	Москва «Русское слово»	2014 г.
4	География 9 кл	Е.М. Домогацких, Н.И.Алексеевский	Москва «Русское слово»	2014 г.
5	География 10-11 кл (в 2-ух частях)	Е.М. Домогацких, Н.И.Алексеевский	Москва «Русское слово»	2016 г.
6	Биология 5 кл	И.Н.Пономарёва И.В.Николаев	Москва «Вентана Граф»	2015 г.
7	Биология 6 кл.	И.Н. Пономарёва О.А. Корнилова В.С. Кучменко	Москва «Вентана Граф»	2016 г.
8	Биология 8 кл.	А.Г. Драгомилов Р.Д. Маш	Москва «Вентана Граф»	2013 г.
9	Биология 9 кл.	И.Н. Пономарёва О.А. Корнилова Н.М.Чернова	Москва «Вентана Граф»	2017 г.
10	Биология 10 кл.	И.Н.Пономарёва О.А.Корнилова Т.Е. Лоцилин	Москва «Вентана Граф»	2015 г.
11	Экология 10 кл.	Н.М. Мамедов И.Т.Сураевич	Москва «Русское слово»	2014 г.
12	Экология 11 кл.	Н.М. Мамедов И.Т.Сураевич	Москва «Русское слово»	2015 г.

## 3. Рабочие тетради

1	Рабочая тетрадь к учебнику География 8 класс Е.М.Домогацких часть 1	Е.М.Домогацких Е.Е.Домогацких	Москва «Русское слово»	2015 г.
2	Рабочая тетрадь к учебнику География 8 класс Е.М.Домогацких часть 2	Е.М.Домогацких Е.Е.Домогацких	Москва «Русское слово»	2015 г.
3	Рабочая тетрадь к учебнику География 9 класс Е.М.Домогацких часть 1	Е.М.Домогацких Е.Е.Домогацких	Москва «Русское слово»	2014 г.
4	Рабочая тетрадь к учебнику География 9 класс Е.М.Домогацких часть 2	Е.М.Домогацких Е.Е.Домогацких	Москва «Русское слово»	2014 г.
5	Рабочая тетрадь Биология(бактерии,грибы,растения) 5 класс	Н.Ф.Бодрова	Метода Воронеж	2014 г.
6	Рабочая тетрадь Биология (человек и его здоровье) 8 класс	Н.Ф.Бодрова	Метода Воронеж	2011 г.
7	Рабочая тетрадь Биология (основы общей биологии) 9 класс	Н.Ф.Бодрова	Метода Воронеж	2011 г.
<b>4. Поурочные разработки</b>				
1	<u>6 класс</u> Поурочные разработки по географии. Физическая география.	Н.А.Никитина	Москва «Вако»	2007 г.
2	Поурочные планы	И.И.Нагорня	Волгоград «Учитель»	2005 г.
3	Поурочные планы	Т.Н. Воробцова	Волгоград «Учитель»	2004 г.
4	Тематическое и поурочное планирование по географии 6 класс.	Т.В.Иванова	Москва «Экзамен»	2010 г.
5	<u>7 класс</u> Методическое пособие. География материков и океанов.	В.А.Коринская И.В.Душина В.А. Щенёв	Москва «Дрофа»	2002 г.
6	Поурочные разработки по географии. Материки, океаны, народы и страны.	Н.А.Никитина	Москва «Вако»	2008 г.
7	<u>8 класс</u> Универсальные поурочные разработки по географии 8 класс	Е.А.Жижина Н.А.Никитина	Москва «Вако»	2011 г.
8	Поурочные планы по географии. 1 полугодие	Н.Н.Перепечева	Волгоград «Учитель»	2010 г.
9	Поурочные планы по географии. 2 полугодие	Н.Н.Перепечева	Волгоград «Учитель»	2010 г.
10	<u>9 класс</u> Поурочные разработки по географии. Население и хозяйство России.	Е.А.Жижина	Москва «Вако»	2010 г.
11	<u>10-11 класс</u> Поурочные планы. Часть 1.	О.А.Ануфриева	Волгоград «Учитель»	2006 г.
11	Поурочные планы. Часть 2.	О.А.Ануфриева	Волгоград «Учитель»	2006 г.
12	Поурочные разработки по географии.	Е.А.Жижина	Москва «Вако»	2011г.

	Экономическая и социальная география мира.	Н.А.Никитина		
<b>5. Контрольно-измерительные материалы</b>				
1	6 класс Тесты по географии	О.В.Чичерина	Москва «Экзамен»	2005 г.
2	Сборник заданий и упражнений по географии.	Е.В.Баранчиков	Москва «Экзамен»	2006 г.
3	Контрольные и проверочные работы по географии.	Е.В.Датская Е.В.Синицина М. Г.Синицин	Москва «экзамен»	2004 г.
4	8 класс Контрольные и проверочные работы по географии.	О.В.Чичерина	Москва «Экзамен»	2007 г.
5	Дидактические карточки-задания по географии.	Р.Х.Хабибуллин	Москва «Экзамен»	2005 г.
6	9 класс Тесты по географии	О.В.Чичерина	Москва «Экзамен»	2006 г.
<b>6. Компьютерные и информационно-коммуникативные средства</b>				
1	«Школа Кирилл и Мефодий» 6-7 класс География			
2	Эл.диск по курсу география для 6-10 классов			
<b>7. Дополнительная литература по предметам и дополнительному образованию</b>				
1	Энциклопедия Страны мира.	Л.А.Аксёнова и др.	Москва Росмен	2008 г.
2	Города России.	Ю.Н.Лубченков	Москва Белый город	2005 г.
3	Атлас мира.	ПКО «Картография»	Москва «Оникс»	2007 г.
4	Атлас мира.		Москва «Махаон»	2010 г.
5	География. Энциклопедия.	Кэрл Варли	Москва Росмен	2009 г.
6	Планета Земля. Энциклопедия.	Фiona Уотт и др.	Москва Росмен	2009 г.
7	Географические открытия.	Сильвия Дерэм и др.	Москва Махаон	2010 г.
8	Географические открытия.	В.И.Магидович Н.Н.Малюфеева	Москва Росмен	2010 г.



9	География. Пособие для поступающих в ВУЗы.	В.Н.Холина Т.М.Бунакова	Москва Дрофа	2004 г.
10	Поветлужье. Природа, население, хозяйство, экология.	Ф.М.Баканина М.А.Баландин	Нижний Новгород Ассоциация «Поветлужье»	2004
<b>8.Карты</b>				
1	<u>6 класс</u> Строение земной коры	1978		1
2	План местности	1989		1
3	Нижегородская область	2005		1
4	Топографическая карта и условные знаки	2008		1
5	Крупнейшие вулканы и землетрясения мира	2008		1
6	Физическая карта Антарктики	2008		1
7	Физическая карта полушарий	2008		1
8	Океаны	2008		1
	<u>7 класс</u> Тихий океан. Комплексная карта.	2008		1
1	Индийский океан. Комплексная карта.	2008		1
2	Северный Ледовитый океан. Комплексная карта.	2008		1
3	Атлантический океан. Комплексная карта.	2008		1
4	Южный океан. Комплексная карта.	2008		1
5	Мировой океан.	2008		1
6	Антарктида. Комплексная карта.	2008		1
7	Африка. Политическая карта.	2008		1
8	Африка. Физическая карта.	2008		1
9	Климатическая карта Африки.	2008		1
10	Австралия и Океания. Политическая карта.	2008		1
11	Климатическая карта Австралии и Новой Зеландии.	1983		1
12	Австралия. Физическая карта.	2008		1
13	Южная Америка. Политическая карта.	2008		1
14	Климатическая карта Южной Америки.	1985		1
15	Южная Америка. Физическая карта.	1986		1
16	Северная Америка. Политическая карта.	2008		1
17	Климатическая карта Северной Америки.	1989		1
18	Северная Америка. Физическая карта.	1988		1
19	Природные зоны северной Америки.	1974		1
20	Азия. Физическая карта.	2008		1

21	Европа. Политическая карта.	2008		1
22	Евразия. Физическая карта.	2001		1
23	Климатическая карта Евразии.	1989		1
24	Часовые пояса мира.	2008		1
25	Особо охраняемые природные территории мира.	2008		1
26	Народы и плотность населения мира.	2008		1
27	Политическая карта мира.	2006		1
28	Климатическая карта мира.	1985		1
29	Зоогеографическая карта мира.	1988		1
	<u>8 класс</u>			
1	Западная Сибирь. Средняя Сибирь и пояс гор Южной Сибири. Физическая карта.	1978		1
2	Северо – Восток Сибири и Дальний Восток. Физическая карта.	1986		1
3	Россия. Физическая карта.	2000		1
4	Климатическая карта России.	2001		1
5	Зоогеографическая карта России.	2002		1
6	Почвенная карта России.	2002		1
	<u>9 класс</u>			
1	Месторождения полезных ископаемых России и сопредельных государств.	1993		1
2	Российская Федерация. Социально – экономическая карта.	2000		1
3	Федеральные округа. Россия.	2000		1
4	Российская Федерация. Федеративное устройство.	2001		1
5	Россия. Социально – экономическая карта.	2005		1
6	Российская Федерация.	2005		1
	<u>10 класс</u>			
1	Месторождения полезных ископаемых мира.	1975		1
2	Минеральные ресурсы мира.	2005		1
3	Политическая карта мира.	2008		1

### 9. План работы учебного кабинета на год.

№ п/п	Запланированные мероприятия	Сроки исполнения	Отметка об исполнении
1.	Обновление дидактического материала	Сентябрь-май	
2.	Пополнение КИМов по предметам в	Сентябрь- май	

	соответствии с ФГОС.		
3.	Разработать мониторинг достижений учащихся по основным предметам.	Сентябрь-декабрь	
4.	Пополнять портфолио учащихся	Сентябрь- май	
5.	Разработать папку индивидуальных достижений на каждого учащегося	Сентябрь- май	
6.	Оформление постоянных наглядных пособий.	Сентябрь- октябрь	
7.	Пересадка комнатных растений.	Апрель- май.	
8.	Приобретение ученических компасов.	В течение года	

## 10.Перспективный план развития кабинета на три года

№	Что планируется	Кол-во	Сроки	Ответственный	Результат
<b>на 2017- 2020</b>					
1.	Текущий ремонт кабинета		ежегодно	Зав.кабинетом	Смотр кабинетов
2.	Сделать заявку на покупку книжных шкафов	2 шт.	В течение года	администрация	Сделать заявку завхозу
3.	Сделать заявку на покупку новых комплектов мебели (парты, стулья) для класса	1 парта 2 стула	В течение года	Зав. кабинетом администрация	Сделать заявку завхозу
4.	Сделать заявку на покупку компьютерного стола	1	В течение года	Зав. кабинетом администрация	Сделать заявку завхозу
5.	Пополнение учебных SD,DVD дисков		в течение года	Зав. кабинетом	

## 11.Инструкция по безопасности и охране труда.

### 1. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ

1.1. К занятиям в кабинете допускаются учащиеся, прошедшие медицинский осмотр и инструктаж по охране труда.

1.2. При проведении занятий возможно воздействие на учащихся следующих опасных и вредных факторов:

- нарушение осанки,
- искривление позвоночника,
- развитие близорукости при неправильном подборе размеров ученической мебели;
- нарушение остроты зрения при недостаточной освещенности в кабинете;
- поражение электрическим током при неисправном электрооборудовании кабинета.

1.3. Учащиеся должны:

- пройти инструктаж по охране труда в кабинете географии;

- при проведении занятий и на перемене соблюдать правила поведения, расписание учебных занятий, установленные режимы труда и отдыха;
- в процессе занятий ученики обязаны соблюдать установленный порядок проведения учебных занятий, содержать в чистоте свое рабочее место;
- при работе в кабинете соблюдать правила пожарной безопасности;
- о каждом несчастном случае пострадавший или очевидец несчастного случая обязан немедленно сообщить учителю. При неисправности оборудования прекратить работу и сообщить учителю;

#### 1.4. Учащимся запрещается:

- приносить в школу колющие, режущие, легковоспламеняющиеся предметы;
- бегать без разрешения учителя, открывать окна, фрамуги; толкать друг друга; кидать различные предметы друг в друга;

#### 1.5. Учителю должен:

- провести инструктаж для учащихся по охране труда в кабинете географии с обязательной отметкой в «Журнале инструктажа по охране труда» и в классном журнале;
- при проведении занятий соблюдать правила пожарной безопасности, знать места расположения первичных средств пожаротушения;
- обеспечить устойчивость мебели, имеющейся в кабинете, в т.ч. классной доски;
- о возникающих неполадках сообщить администрации школы;
- исключить из пользования непригодное оборудование;
- при несчастном случае немедленно оказать первую помощь и сообщить о происшедшем врачу и администрации школы, который сообщает об этом администрации учреждения;
- знать пути эвакуации учащихся из школы на случай возникновения угрозы пожара или другой чрезвычайной ситуации.

#### 1.6. Учителю запрещается:

- допускать к занятиям учащихся, не прошедших инструктаж по охране труда в кабинете географии;
- оставлять без присмотра учащихся;
- ставить тяжелые предметы на незакрепленные шкафы;
- оставлять включенными электроприборы;
- использовать непроверенное оборудование;
- закрывать дверь кабинета на ключ во время занятий.

1.7. Учащиеся, допустившие невыполнение или нарушение инструкции по охране труда, привлекаются к ответственности, и со всеми обучающимися проводится внеплановый инструктаж по охране труда.

## **2. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРЕД НАЧАЛОМ ЗАНЯТИЙ.**

### 2.1. Учителю обязан:

- пройти инструктаж по охране труда в кабинете географии;
- провести инструктаж с учащимися по охране труда в кабинете географии;
- проветрить помещение перед началом занятий;
- включить полностью освещение в кабинете, убедиться в исправной работе светильников. Наименьшая освещенность в кабинете должна быть не менее 300 лк (20Вт/кв.м) при люминесцентных лампах и не менее 150 лк (48 Вт/кв. м) при лампах накаливания;
- убедиться в исправности электрооборудования кабинета: светильники должны быть надежно подвешены к потолку и иметь светорассеивающую арматуру; коммутационные коробки должны быть закрыты крышками; корпуса и крышки выключателей и розеток не должны иметь трещин и сколов, а также оголенных контактов;
- убедиться в правильной расстановки мебели в кабинете: расстояние между наружной стеной кабинета и первым столом должно быть не менее 0,5-0,7 м, расстояние между внутренней стеной кабинета и столами должно быть не менее 0,5 –0,7.м, расстояние между задней стеной кабинета и столами должно быть 0,7 м, расстояние от классной доски до первых столов должно быть 2.4 – 2,7.м, расстояние от классной доски до

последних столов должно быть не более 8 м, удаление мест занятий от окон не должно превышать 6,0 м.;

- убедиться в исправности технических средств обучения;
- проверить санитарное состояние кабинета, убедиться в целостности стекол в окнах и провести сквозное проветривание кабинета;
- убедиться в том, что температура воздуха в кабинете находится в пределах 18-20оС;
- проверить устойчивость и состояние мебели.

2.2. Учителю запрещается:

- оставлять без присмотра учащихся на уроках и во время перемен;
- допускать к занятиям учащихся, не прошедших инструктаж по охране труда и технике безопасности при проведении занятий в кабинете географии;
- с целью обеспечения надлежащей естественной освещенности в кабинете не допускается расставлять на подоконниках цветы;
- допускать эксплуатацию неустойчиво закрепленных шкафов, классной доски, немедленно принять меры по устранению неполадок.

2.3. Учащиеся обязаны:

- пройти инструктаж по охране труда на занятиях в кабинете географии;
- выполнять требования охраны труда и правила для учащихся на занятиях в кабинете географии.

2.4. Учащимся запрещается:

- трогать наглядные пособия и другое учебное оборудование без разрешения учителя;
- трогать розетки и другие электрические приборы;
- нарушать требования учителя по охране труда в кабинете географии;
- бегать без разрешения учителя, открывать окна, фрамуги; толкать друг друга; кидать различные предметы друг в друга;
- нарушать порядок размещения мебели в кабинете.

### **3. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ВО ВРЕМЯ ЗАНЯТИЙ.**

3.1. Учащиеся обязаны:

- соблюдать требования учителя и правила поведения на уроке;
- во время проведения физкультминуток аккуратно выполнять упражнения.

3.2. Учащимся запрещается:

- находиться в кабинете в отсутствии учителя;
- трогать учебное оборудование без разрешения учителя;
- самостоятельно включать электроприборы;
- во избежание падения из окна, а также ранения стеклом вставить на подоконник;
- делать резкие движения во избежание травмы;
- открывать фрамуги, окна без разрешения учителя;

3.3. Учитель обязан:

- обеспечить безопасное использование оборудования в кабинете;
- обеспечить устойчивую дисциплину учащихся на уроке;
- выполнять санитарно-гигиенические требования по режиму проветривания, температурному режиму;
- соблюдать нормы освещенности кабинета;
- при работе с техническими средствами обучения соблюдать все правила их эксплуатации и охраны труда;
- посадку учащихся производить за рабочие столы, соответствующие их росту: мебель группы № 1 (оранжевая маркировка) – рост 100-115 см, мебель группы № 2 (фиолетовая маркировка) – рост 115-130 см, мебель группы № 3 (желтая маркировка) – рост 130-145 см, мебель группы № 4 (красная маркировка) – рост 145-150 см, мебель группы №5 (зеленая маркировка) – рост 160-175 см, мебель группы № 6 (голубая маркировка) – рост свыше 175 см
- выполнять следующие требования СанПин по размещению учащихся: учащимся со

значительным снижением слуха рабочие места отводятся за первыми и вторыми столами. Учащимся с пониженной остротой зрения места отводятся ближе к окну за первыми столами. Учащимся с ревматическими заболеваниями, склонным к частым ангинам и острым воспалением верхних дыхательных путей, рабочие места отводятся дальше от окон. Не менее двух раз в год учащиеся, сидящих в крайних первом и третьем рядах, меняют местами с целью предупреждения нарушения осанки и искривления позвоночника;

- обеспечить исправность демонстрационных электрических приборов, которые должны иметь заземление или зануление;

- поддерживать чистоту стекол: стекла окон в кабинете должны очищаться от пыли и грязи, а также очистка светильников должна проводиться не реже двух раз в год.

Привлекать учащихся к этим работам запрещается;

- обеспечить безопасную эксплуатацию фрамуг: при открывании окон рамы фиксировать в открытом положении специальным механизмом. При открывании фрамуг обязательно должны быть ограничители.

3.4. Учителю запрещается:

- оставлять без присмотра учащихся;

- использовать неисправное оборудование.

## 12. Акт готовности учебного кабинета к новому учебному году.

Комиссия в составе:

- заместителя директора по учебно – воспитательной работе: Е.Б.Баталовой
- заместителя по воспитательной работе: Ю.С.Кузиной
- учителя

Составили настоящий акт о нижеследующем:

1. Кабинет занимает площадь 48 кв.м, приспособлен для занятий 16 учащихся.
2. Освещение дневное: 3 окна, 7 светильников.
3. В кабинете 16 рабочих мест, которые соответствуют требованиям СанПиНа.
4. В кабинете имеется: паспорт кабинета и необходимые ТСО: компьютер, принтер, интерактивная доска, документ камера.
5. Кабинет укомплектован УМК по предмету, дидактическим материалом в соответствии с учебной программой.

На основании проверки кабинета комиссия приняла решение:  
считать кабинет географии готовым к приёму учащихся в 2017-2018 учебном году.

Члены комиссии:

/Е.Б. Баталова/

/Ю.С. Кузина/

## ПРИЛОЖЕНИЕ:

### «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях»

При оборудовании учебных помещений соблюдаются следующие размеры проходов и расстояния в сантиметрах:

- между рядами двухместных столов - не менее 60;
  - между рядом столов и наружной продольной стеной – не менее 50-70;
  - между рядом столов и внутренней продольной стеной (перегородкой) или шкафами, стоящими вдоль этой стены – не менее 50;
  - от последних столов до стены (перегородки), противоположной классной доске, - не менее 70, от задней стены, являющейся наружной, - не менее 100;
  - от демонстрационного стола до учебной доски – не менее 100;
  - от первой парты до учебной доски – не менее 240;
  - наибольшая удалённость последнего места обучающегося от учебной доски -860;
  - высота нижнего края учебной доски над полом – 70-90;
  - расстояние от классной доски до первого ряда столов в кабинетах квадратной или поперечной конфигурации при четырехрядной расстановке мебели – не менее 300.
- Угол видимости доски от края доски длиной 3м до середины крайнего места обучающегося за передним столом должен быть не менее 35 градусов для обучающихся основного общего – среднего общего образования и не менее 45 градусов для обучающихся начального общего образования.

#### Размеры мебели и её маркировка по ГОСТам «Столы ученические» и «Стулья ученические»

Номера мебели по ГОСТам 11015-93 и 11016-93	Группа роста (в мм)	Высота над полом крышки края стола, обращенного к ученику, по ГОСТу 11015-93 (в мм)	Цвет маркировки	Высота над полом переднего края сиденья по ГОСТу 11016-93 (в мм)
1	1000-1150	460	Оранжевый	260
2	1150-1300	520	Фиолетовый	300
3	1300-1450	580	Жёлтый	340
4	1450-1600	640	Красный	380
5	1600-1750	700	Зелёный	420
6	Свыше 1750	760	Голубой	460

#### Продолжительность непрерывного применения ТСО на уроках

Классы	Непрерывная длительность (мин.), не более					
	просмотр статических изображений на учебных досках и экранах отраженного свечения	просмотр телепередач	Просмотр динамических изображений на экранах отраженного свечения	работа с изображением на индивидуальном мониторе компьютера и клавиатурой	прослушивание аудиозаписи	прослушивание аудиозаписи в наушниках
1-2	10	15	15	15	20	10
3-4	15	20	20	15	20	15



5-7	20	25	25	20	25	20
8-11	25	30	30	25	25	25